



## Buchhalter (m/w/d)

Ref.-Nr.: 12401

Seit über 110 Jahren ist die straschu Unternehmensgruppe ein starker Partner für Elektronik- und Elektrotechnik sowie ein sicherer Arbeitgeber mit dem Blick auf Vielfalt, Fortschritt und Wertschätzung. Zu den Grundpfeilern unseres Erfolges zählen unsere ca. 300 hoch motivierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an sieben Standorten. Entdecken und erleben Sie die Vielfalt an technischen Lösungen, anspruchsvollen Aufgaben und blicken Sie hinter die Kulissen.

Mit einem Lächeln auf Erfolgskurs – werden Sie Teil unseres Teams!

Die **straschu Holding GmbH** in Stuhr sucht ab sofort einen

**Buchhalter (m/w/d)** in Vollzeit

### Ihre Aufgaben

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Buchen von Banken und Kassen
- Regelmäßige Kontenabstimmung
- Erstellen von Monats- und Quartalsabschlüssen sowie Vorbereiten der Jahresabschlüsse
- Durchführung des Forderungsmanagements
- Bearbeitung von Zahlläufen
- Führen der Kasse und des Kassenberichtsbuches mit Abschlüssen
- Vorbereiten und Zusammenstellen von betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen sowie bei sonstigen Projekten
- Verwaltung des Anlagevermögens

## Ihr Profil

- Abgeschlossene steuerfachliche oder kaufmännische Ausbildung und Berufserfahrung als Buchhalter (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung sowie bei der Erstellung von Jahresabschlüssen
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office Programmen, insbesondere Excel
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Eigenverantwortliche, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise sowie fachübergreifendes Denken und Handeln
- Analytische Fähigkeiten und eine hohe Zahlenaffinität
- Kenntnisse in der ERP-Software Navision sind von Vorteil

## Wir bieten

- Offene, kollegiale Unternehmenskultur, in der Engagement und Teamgeist gelebt werden
- Hohes Maß an Gestaltungsfreiheit und Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und herausfordernde Tätigkeit in einem engagierten und motivierten Team mit flachen Hierarchien
- Sicherer und langfristiger Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten und 30 Urlaubstage
- Freiwillige Sonderzahlungen (wie Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie Prämien), VWL, Betriebliche Altersvorsorge und Zahnzusatzversicherung
- Firmenfitness - Mitgliedschaft EGYM Wellpass
- JobRad (Fahrrad-Leasing), Mitarbeiterrabatte, frisches Obst und vieles mehr

## Bewerbungsinformationen

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der Referenznummer sowie Ihrer Gehaltsvorstellung direkt über den "Bewerben"-Button. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

**straschu Holding GmbH** – Personalabteilung, Frau Kerstin Sailer – Mackenstedter Str. 11, 28816 Stuhr

**Tel.** +49 4206 4171 -914

**WhatsApp:** +49 172 4171008

**Mail** [karriere@straschu.de](mailto:karriere@straschu.de)